

# SPOR Handbok

Dokumentversion	Datum	Förändringar	Upprättat av/Reviderat av
SPOR Handbok v. 1	15 april 2016	Upprättad	Amra Halilovic Camilla Göras Helena Hansson Eva Hävermark
SPOR Handbok v. 1.1	18 oktober 2016	Reviderad	Camilla Göras Helena Hansson

## Innehåll

SPOR Handbok.....	1
1 Förvaltningsorganisation .....	1
2 Anslutning till SPOR (landsting, sjukhus och opererande enheter) .....	2
3 Anslutning till SPOR (Hälso- och sjukvårdspersonal).....	4
4 Information till patienter, närstående och verksamhetschefer om medverkan i kvalitetsregister SPOR .....	5
5 Kontroll av datakvalitet: SPOR fellista .....	7
6 Datakvalitet: Registrering vid Op-anmälan .....	8
7 Datakvalitet: Registrering PerOp .....	11
8 Datakvalitet: Registrering PostOp .....	14
9 Tider som överförs till SPOR.....	16
10 Förvaltning av SPOR .....	17

## 1 Förvaltningsorganisation

<b>Överlämningsdatum:</b>	25 februari 2016 överlämnades projektet (LDSVD/SPOR, Dnr LD14/00316) till förvaltning.															
<b>Uppgiftslämnare:</b>	Torbjörn Roos (Falu lasarett) och Lennart Kviele (Mora lasarett) är Landstinget Dalarnas (LtD) uppgiftslämnare. Uppgiftslämnare har det övergripande ansvaret för datarapportering från LtD till SPOR.															
<b>Förvaltningsorganisation:</b>	<p>På MiT används en förvaltningsmodell som heter PM3. Förvaltning av SPOR enligt PM3 ser ut så här:</p> <table border="1" data-bbox="531 730 1369 1361"> <thead> <tr> <th colspan="3">SPOR - FÖRVALTNING</th> </tr> <tr> <th>Nivå</th> <th>Verksamhet</th> <th>MiT</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Budgetnivå</td> <td><b>Objektägare</b> Bengt Malmqvist</td> <td><b>IT-systemägare</b> Ulf Gingby</td> </tr> <tr> <td>Beslutsnivå</td> <td><b>Objektansvarig/Förvaltningsledare</b> Monica Bäcklin</td> <td><b>IT-systemansvarig/ Teknisk förvaltningsledare</b> Kari Hyvönen</td> </tr> <tr> <td>Operativ nivå</td> <td><b>Objektspecialist</b> <b>Falun:</b> Camilla Göras, kvalitetsansvarig Helena Hansson, patientrutinansvarig <b>Mora:</b> Ewa Hävermark, kvalitetsansvarig Carina Axelsson, kvalitetsansvarig och patientrutinansvarig Dan Stenback, kvalitetsansvarig Tove Nilsen, patientrutinansvarig</td> <td><b>Systemspecialist/ Systemförvaltare</b>  Lars Tångfelt Anette Doverhem</td> </tr> </tbody> </table>	SPOR - FÖRVALTNING			Nivå	Verksamhet	MiT	Budgetnivå	<b>Objektägare</b> Bengt Malmqvist	<b>IT-systemägare</b> Ulf Gingby	Beslutsnivå	<b>Objektansvarig/Förvaltningsledare</b> Monica Bäcklin	<b>IT-systemansvarig/ Teknisk förvaltningsledare</b> Kari Hyvönen	Operativ nivå	<b>Objektspecialist</b> <b>Falun:</b> Camilla Göras, kvalitetsansvarig Helena Hansson, patientrutinansvarig <b>Mora:</b> Ewa Hävermark, kvalitetsansvarig Carina Axelsson, kvalitetsansvarig och patientrutinansvarig Dan Stenback, kvalitetsansvarig Tove Nilsen, patientrutinansvarig	<b>Systemspecialist/ Systemförvaltare</b>  Lars Tångfelt Anette Doverhem
SPOR - FÖRVALTNING																
Nivå	Verksamhet	MiT														
Budgetnivå	<b>Objektägare</b> Bengt Malmqvist	<b>IT-systemägare</b> Ulf Gingby														
Beslutsnivå	<b>Objektansvarig/Förvaltningsledare</b> Monica Bäcklin	<b>IT-systemansvarig/ Teknisk förvaltningsledare</b> Kari Hyvönen														
Operativ nivå	<b>Objektspecialist</b> <b>Falun:</b> Camilla Göras, kvalitetsansvarig Helena Hansson, patientrutinansvarig <b>Mora:</b> Ewa Hävermark, kvalitetsansvarig Carina Axelsson, kvalitetsansvarig och patientrutinansvarig Dan Stenback, kvalitetsansvarig Tove Nilsen, patientrutinansvarig	<b>Systemspecialist/ Systemförvaltare</b>  Lars Tångfelt Anette Doverhem														
<b>Objektspecialist:</b>	Ansvarar för direkt dagligt stöd till användare och är länk mellan verksamhet – Provisio – Förvaltning - SPOR.															
<b>Mål:</b>	Kontinuerligt förvalta (ändra och styra) dataöverföring från Provisio till SPOR med syfte att säkerställa nyttan i verksamheten (Falu och Mora lasarett).															
<b>Vid byte av objektspecialister (verksamhet):</b>	Torbjörn Roos (Falu lasarett) och Lennart Kviele (Mora lasarett) ansvarar för att rutinen revideras och uppdateras. Revideringar och uppdateringar meddelas via mail till förvaltningsledare (verksamhet).															
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07															
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18															

## ”SPOR” – Handbok

### 2 Anslutning till SPOR (landsting, sjukhus och opererande enheter)

<p><b>Läget idag:</b></p>	<p>SPOR organisationsmodell har tre nivåer: vårdgivare (t ex landsting, privat vårdgivare), sjukhus och opererande enhet.</p> <p>Nivåerna används för att dela upp och aggregera data vid analys samt för att hantera säkerhet i registret.</p> <p>Mer information om detta finns att läsa i kap 2.7 i dokument ”systemöversikt SPOR 2.0”. Finns att ladda ned på registrets hemsida (<a href="http://www.spor.se">www.spor.se</a>) samt i Patientdatalagen (2008:355).</p>	
<p><b>Mål:</b></p>	<p>Lista över opererande enheter vid LtD ska alltid revideras och vara uppdaterad.</p>	
<p><b>Landsting och lasarett (Anmälda till SPOR):</b></p>	<p>Landstinget Dalarna</p>	<p>SE2321000180-1000</p>
	<p>Falu lasarett</p>	<p>SE2321000180-1000-FL</p>
	<p>Mora lasarett</p>	<p>SE2321000180-1000-ML</p>
<p><b>Opererande enheter anmälda idag (Falu lasarett)</b></p>	<p><b>Centraloperation</b> (F-Centralop)</p>	<p>SE2321000180-46XP</p>
	<p><b>Dagkirurgi</b> (F-DKF)</p>	<p>SE2321000180-4B03</p>
	<p><b>Mag- och tarmmottagning</b> (F - Mag- och tarmmottagningen)</p>	<p>SE2321000180-46NQ</p>
	<p><b>Bild- och funktionsmedicin Falun</b> (F – Röntgen)</p>	<p>SE2321000180-46H9</p>
	<p><b>Ögonoperation Falun</b> (F – Ögonop)</p>	<p>SE2321000180-46W2</p>
	<p><b>Öronoperation</b> (F – Öronop)</p>	<p>SE2321000180-46KH</p>
	<p><b>Barn- och ungdomsmedicin Dalarna</b> (F – Barnklin)</p>	<p>SE2321000180-46D5</p>
	<p><b>Kirurgi Falun Ludvika Säter</b> (F – Kirurgklin)</p>	<p>SE2321000180-4672</p>
	<p><b>Medicin Falun</b> (F – Med. Klin)</p>	<p>SE2321000180-469Q</p>
	<p><b>Ortopedi Falun Ludvika</b> (F – Ort.klin)</p>	<p>SE2321000180-468X</p>
	<p><b>Käkkirurgi*</b> (F – Tandvården)</p>	<p>SE2321000180-46FH</p>
	<p><b>Ögonsjukvård Dalarna</b> (F – Ögonklin)</p>	<p>SE2321000180-468Z</p>
	<p><b>Öron- näs- och halssjukvård Dalarna</b> (F – ÖNHklin)</p>	<p>SE2321000180-468L</p>
<p><b>Kvinnosjukvård Dalarna</b> (Kvinnosjukvård Dalarna)</p>	<p>SE2321000180-4B2S</p>	

## ”SPOR” – Handbok

*OBS! Käkkirurgi	För närvarande används Käk-kirurgens HSA-ID för F-Tandvården. Om det visar sig vara olämpligt krävs åtgärder i förvaltning genom att skapa särskilda kliniker i Provisio. (Käk-kirurgen utför akuta kirurgiska ingrepp och operationer enligt gängse sterila rutiner. På de andra två enheterna erhåller patienten anestesi för att utföra en tandvårdsbehandling).	
Opererande enheter anmälda idag (Mora lasarett)	<b>Centraloperation</b> (M - Op-avd. Kir, M - Op-avd. Ort)	SE2321000180-46HL
	<b>Dagkirurgi</b> (M – DKM)	SE2321000180-46PM
	<b>Bild- och funktionsmedicin Mora</b> (M – Röntgen)	SE2321000180-46B8
	<b>Kirurgi Mora</b> (M – Kirurgklin)	SE2321000180-46DZ
	<b>Ortopedi Mora</b> (M - Ort.klin)	SE2321000180-468T
	<b>Ögonsjukvård Dalarna</b> (M – Ögonklin)	SE2321000180-468Z
<b>Rutinansvarig:</b>	Rutin- och dokumentansvariga (att förändringar genomförs) är Helena Hansson (Falun lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett).	
<b>Rutin:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Objektspecialist vid Falu och Mora lasarett ansvarar för att lista över opererande enheter är korrekt och aktuell i SPOR</li> <li>2. Vid eventuella förändringar kontaktas ovanstående person</li> <li>3. Objektspecialist utför beställning till systemförvaltare</li> <li>4. Systemförvaltare ansvarar att förändringen är genomförd och testad</li> <li>5. Systemförvaltare skickar bekräftelse till objektspecialist</li> <li>6. Objektspecialist informerar verksamhet och SPOR</li> <li>7. Objektspecialist uppdaterar nedanstående dokument</li> </ol>	
<b>Dokument:</b>	 Opererande enheter_2015.xlsx	
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07	
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18	

## 3 Anslutning till SPOR (Hälso- och sjukvårdspersonal)



<b>Läget idag:</b>	För tillgång till SPOR-statistik och data krävs individuell behörighet (Patientdatalagen 2008:355).
<b>Mål:</b>	Lista över Hälso- och sjukvårdspersonal med behörighet till SPOR ska alltid revideras och vara uppdaterad.
<b>Rutinansvarig:</b>	Rutin- och dokumentansvariga (att förändringar genomförs) är Helena Hansson (Falu lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett).
<b>Dokument:</b>	Respektive objektspecialist har en reviderad och uppdaterad lista över personer med behörighet till SPOR.
<b>Rutin:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vid eventuella förändringar kontakta Helena Hansson (Falu lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett)</li> <li>2. Objektspecialist vid Falu och Mora lasarett ansvarar för att lista över opererande enheter är reviderad och uppdaterad i SPOR</li> <li>3. Objektspecialist skickar via mail en beställning med personens namn, HSA-id nr och e-mail adress till SPOR koordinatör (<a href="mailto:info@periop.se">info@periop.se</a>)</li> <li>4. Objektspecialist ger (vid behov) en kort introduktion om SPOR-statistik</li> <li>5. Objektspecialist uppdaterar respektive dokument</li> </ol>
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18

## ”SPOR” – Handbok

### 4 Information till patienter, närstående och verksamhetschefer om medverkan i kvalitetsregister SPOR


<p><b>Läget idag:</b></p>	<p>Enligt Patientdatalagen (2008:355) har patienten rätt att säga nej till registrering i SPOR. Informationsblad finns tillgängligt på Navet, enligt följande steg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Steg 1: Hälso- och sjukvård</li> <li>Steg 2: Hantering av vårdinformation</li> <li>Steg 3: Kvalitetsregister</li> <li>Steg 4: Personuppgiftsansvar för nationella kvalitetsregister</li> </ul> <p>Information tillgänglig som pdf-fil och ska bifogas som bilaga med kallelse.</p> <p>Enligt systemförvaltare läggs personnumret till i textfil och personen överförs aldrig till SPOR (t ex vid flera operationer).</p>
<p><b>Chefsansvar: (gemensam för LtD)</b></p>	<p>Dokument som beskriver det ansvar alla verksamhetschefer på LtD har gällande rapportering av patientuppgifter till kvalitetsregister. Informatikstrateg ansvarar för denna information.</p>
<p><b>Affisch: (gemensam för LtD)</b></p>	<p>Affischer ska vara placerade på platser där patienter vistas. Tryckta affischer har delats ut under 2015. Vid behov av flera beställer verksamheten från LtD tryckeri. Informatikstrateg ansvarar för denna information.</p>
<p><b>Broschyr: (gemensam för LtD)</b></p>	<p>Broschyrer ska vara placerade på platser där patienter vistas. Tryckta broschyrer har delats ut under 2015. Vid behov av flera beställer verksamheten från LtD tryckeri. Informatikstrateg ansvarar för denna information.</p>

## ”SPOR” – Handbok

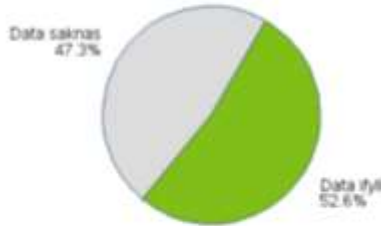

<b>Rutinansvarig:</b>	Rutinansvariga (att förändringar genomförs) är Helena Hansson, Falun och Tove Nilsen, Mora.	
<b>Vid förändring:</b>	Vid förändringar i dokumentet (t ex SPOR-logga, kontaktuppgifter, mm) kontakta ovanstående personer.	
<b>Vid genomförandet:</b>	Vid revidering och uppdatering skickas word-fil med Navets adress, där publicering ska ske, till Kommunikationsenheten (t ex Michael Marklund). På Navet ska en pdf-fil publiceras.	
<b>Länk:</b>	<a href="http://navet.ltdalarna.se/PageFiles/20612/SPOR_20151105.pdf">http://navet.ltdalarna.se/PageFiles/20612/SPOR_20151105.pdf</a>	
<b>Dokument:</b>	 SPOR blankett till pat efter borttag ur	 SPOR borttag av pat IT-enh.pdf
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07	
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18	



## 5 Kontroll av datakvalitet: SPOR fellista

<b>Mål med datakvalitet:</b>	Falu- och Mora lasarett har som mål att 100 % av all data som överförs till SPOR är korrekt.
<b>Länk till SPOR’s fellista:</b>	<a href="http://www.spor.se">www.spor.se</a> – sätt in Ditt SITHS-kort innan inloggning, välj sedan ”Fellista”.
<b>Mål med SPOR’s fellista:</b>	<p>I SPOR skapas en fellista med korrupta registreringar. Korrupta registreringar överförs inte till SPOR. Den 1 april 2016 fanns inga korrupta registreringar.</p> <p>Målet är att rätta till alla fel och uppnå 100 % rapportering till SPOR.</p>  <p style="text-align: center;">Fellista</p> <p style="text-align: center;">Det som ej rättats</p>
<b>Rutin för att rätta fel enligt SPOR’s fellista:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Objektspecialist vid Falu/Mora lasarett ansvarar för kontroll av fellista två gånger per månad</li> <li>2. Objektspecialist i Falun skickar lista till respektive vårdenhet för rättning</li> <li>3. Objektspecialist i Mora utför rättningar själv</li> <li>4. Rättning utförs två gånger per månad (15:e och 30:e varje månad)</li> <li>5. Återkoppling på rättningar från vårdenheter skickas till objektspecialist (Falun)</li> <li>6. Vid vissa fel krävs kontakt med systemförvaltare</li> <li>7. Systemförvaltare skickar bekräftelse till objektspecialist när överföringar är utförda</li> </ol>
<b>Rutinansvarig:</b>	Helena Hansson (Falu lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett)
<b>Vid förändring:</b>	Vid eventuella frågor kontakta ovanstående personer.
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18

## 6 Datakvalitet: Registrering vid Op-anmälan

<b>Mål med datakvalitet:</b>	Med datakvalitet menas här relevant, fullständig, korrekt och konsistent data. Falu- och Mora lasarett har som mål att uppnå 100 % datakvalitet.
<b>Avgränsning:</b>	I detta dokument beskrivs endast data som överförs till SPOR.
<b>Ifyllnadsgrad:</b>	<p>Ifyllnadsgrad är av central betydelse för datas trovärdighet och påverkar hur resultat från registret kan tolkas och användas. Därför är det viktigt att alla variabler som överförs till SPOR registreras. Figur nedan är ett exempel.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>Egen enhet</b></p>  <p>Data saknas 47.3%</p> <p>Data ifyllt 52.6%</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>Riket</b></p>  <p>Data saknas 28.1%</p> <p>Data ifyllt 71.8%</p> </div> </div>
<b>Problem idag:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Icke registrerade variabler (t ex längd, vikt, rökare)</li> <li>2. Felregistrering (t ex operationstid start före anestetid start)</li> </ol>
<b>Op-anmälan i Provisio:</b>	Operationsanmälan består av flera delar: operationsanmälan, patientinformation, operationsinformation, operationsresurser, information till anestesilog och övrig information.
<b>Registrering Op-anmälan:</b>	<p><b>Operationsanmälan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmälningsdatum och tid – risk för fel. Vanligt fel är att op-start sker före op-anmälan, t ex vid urakuta operationer. I Provisio är anmälningsdatum och tid förifyllda och måste därför ändras manuellt. Rapporterat till Provisio förvaltning, någon typ av systemvarning vid felregistrering bör finnas</li> <li>• <i>Anmäld av</i> - här sker inga felregistreringar</li> <li>• <i>Önskad op-avd</i> – risk för fel, då val i Provisio rullista är inkonsekventa. Vi behöver en konsekvent organisationsstruktur med ett länsgemensamt perspektiv. Idag flera ”hinkar” där data hämtas ifrån. Tieto undersöker lösning tillsammans med UCR</li> <li>• <i>Avdelning</i> - här sker inga felregistreringar</li> <li>• <i>Beställare</i> - här sker inga felregistreringar</li> </ul> <p><b>Patientinformation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnummer – här sker inga felregistreringar</li> <li>• Reservnummer - här sker inga felregistreringar</li> <li>• (Övriga patientuppgifter hämtas per automatik. Vid reservnummer måste för- och efternamn fyllas i manuellt)</li> <li>• <i>Rökare</i> – Idag finns inget ja/nej alternativ. Därför saknas data om</li> </ul>

## ”SPOR” – Handbok

patient är tillfrågad eller inte. I väntan på utveckling bör svarsrutan markeras om patienten är rökare. Vid ”ja” bör även registrering av ”rökavvänjning” göras (ja/nej/vet ej)

- *Status* – viktigt att det fylls i. Idag är ”planerad” ett default värde. Vid ”opplanerad” bör ett aktivt val göras
- *Status planerad*, välj prioritet och vårdform
- *Status opplanerad*, välj prioritet och vårdform

### **Operationsinformation:**

- *Diagnos* – variabel registreras inte alltid, leder till låg ifyllnadsgrad
- *Planerad operation* – variabel registreras inte alltid, leder till låg ifyllnadsgrad

### **Operationsresurser:**


- *Operatör* – här sker inga felregistreringar. Dock något lägre ifyllnadsgrad
- *Efter operation* – idag förfyllt utifrån vald operationsavdelning. Vid ändring bör ett aktivt val göras

### **Information till anestesilog:**

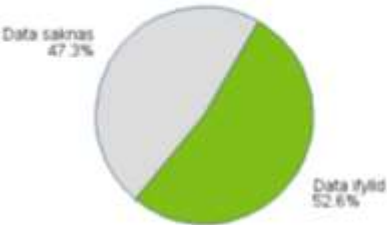

- *Längd* – idag låg ifyllnadsgrad
- *Vikt* – idag låg ifyllnadsgrad

Sammanfattning (Registrering vid Op-anmälan)	
Risk för felregistrering	Icke-registrerade variabler (data saknas)
Anmälningsdatum	Rökare
Anmälningstid	Rökavvänjning
Önskad Op-avd	Status – Planerad - <i>prioritet och vårdform</i>
Oplanerad	Status – Oplanerad - <i>Prioritet och vårdform</i>
Efter operation	Diagnos
	Planerad operation
	Längd
	Vikt

## ”SPOR” – Handbok

<b>Dokument:</b>	 Opanmälan.docx
<b>Rutinansvarig:</b>	Camilla Göras (Falun lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett)
<b>Vid förändring:</b>	Vid eventuella frågor kontakta ovanstående objektspecialister.
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18

## 7 Datakvalitet: Registrering PerOp

<p><b>Mål med datakvalitet:</b></p>	<p>Med datakvalitet menas här relevant, fullständig, korrekt och konsistent data.</p> <p>Falu- och Mora lasarett har som mål att uppnå 100 % datakvalitet.</p>
<p><b>Avgränsning:</b></p>	<p>I detta dokument beskrivs endast data som överförs till SPOR.</p>
<p><b>Ifyllnadsgrad:</b></p>	<p>Ifyllnadsgrad är av central betydelse för datas trovärdighet och påverkar hur resultat från registret kan tolkas och användas. Därför är det viktigt att alla variabler som överförs till SPOR registreras.</p> <p>Figur nedan är ett exempel.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>Egen enhet</b></p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>Riket</b></p>  </div> </div>
<p><b>Problem idag:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Icke registrerade variabler (t ex längd, vikt, rökare)</li> <li>2. Felregistrering (t ex operationstid start före anestesitid start)</li> </ol>
<p><b>Perop i Provisio:</b></p>	<p>Peroperativ registrering består av flera delar: operationsinformation, varningar och väntelistkommentar, operationstider, anestesiiinformation.</p>
<p><b>Registrering PerOp</b></p>	<p><b>Operationsinformation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Diagnos</i> – viktigt att faktisk diagnos registreras</li> <li>• <i>Operation</i> – viktigt att faktiska operationskoder registreras. Risk för fel, rubriker ”huvudoperationskod” och ”bioperationskod” saknas i Provisio. Rubriker beställda, tills dess ska huvudoperationskod registreras överst. Övriga koder (bioperationskoder) registreras efter huvudoperationskod</li> <li>• <i>Operatör</i> - här sker inga felregistreringar</li> <li>• <i>Operationssal</i> – här sker inga felregistreringar</li> <li>• <i>Efter operation</i> – vid förändring bör aktivt val utföras.</li> <li>• <i>Vårdform</i> - här sker inga felregistreringar</li> <li>• <i>WHO checklista använd</i> – förberedelse, time out och avslutning. OBS! Lägre ifyllnadsgrad på avslutning</li> </ul>

### **Operationstider:**

- *Operationstider* – Provisio varnar inte användare när logiska fel inträffar, t ex:
  - a) Operationslut före operationsstart
  - b) Operationsstart före operationsanmälan
  - c) Patienttidslut efter patient ut från post-op


Funktionen är beställd, fram till dess måste tider kontrolleras d v s korrekt registrerat tidsflöde. Ex op-start och op-slut kan inte ha samma tidsregistrering.

### **Anestesiinformation:**

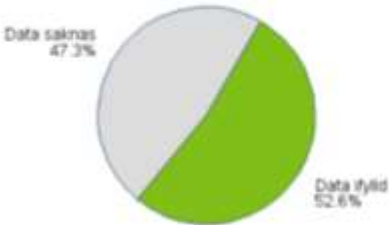
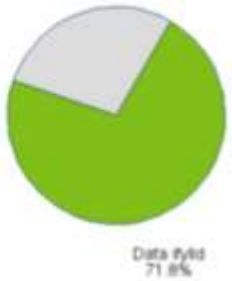

- *Anestesikoder* – registrera huvudanestesikod. Risk för fel, rubriker saknas i Provisio ”huvadanesikod” och ”bianestesikod”. Rubriker beställda, tills dess ska huvudanestesikod registreras överst. Övriga koder (bianestesikoder) registreras efter huvudanestesikod
- *Avvikelsekod* – aktivt val utförs. Befintlig avvikelislista kommer uppdateras november 2016
- *Ab-profylax* - rubrik ”ab-profylax start” kommer i ny version av Provisio
- *Trombosprofylax* - variabel registreras inte alltid, låg ifyllnadsgrad. Obligatorisk? Variabel överförs inte till SPOR idag, troligtvis under 2017
- *Blödning* - variabel registreras inte alltid, låg ifyllnadsgrad. Systemvarning?
- *ASA klass* – kontrollera att den är ifylld
- *Anestesi medverkar* - kontrollera ifyllnad respektive urbockning.

<b>Sammanfattning (Registrering PerOp)</b>	
<b>Risk för felregistrering</b>	<b>Icke-registrerade variabler (data saknas)</b>
Huvudoperationskod	Diagnos
Bioperationskoder	WHO checklista använd - Avslutning
Efter operation	Huvadanesikod
Operationstider	Bianestesikod
Avvikelsekod	Trombosprofylax
	Blödning
	ASA klass
	Anestesi medverkar

## ”SPOR” – Handbok


<b>Dokument:</b>	 Perop reg.docx
<b>Rutinansvarig:</b>	Camilla Göras (Falun lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett).
<b>Vid förändring:</b>	Vid eventuella frågor kontakta ovanstående objektspecialister.
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18

## 8 Datakvalitet: Registrering PostOp

<p><b>Mål med datakvalitet:</b></p>	<p>Med datakvalitet menas här relevant, fullständig, korrekt och konsistent data.</p> <p>Falu- och Mora lasarett har som mål att uppnå 100 % datakvalitet.</p>
<p><b>Avgränsning:</b></p>	<p>I detta dokument beskrivs endast data som överförs till SPOR.</p>
<p><b>Ifyllnadsgrad:</b></p>	<p>Ifyllnadsgrad är av central betydelse för datas trovärdighet och påverkar hur resultat från registret kan tolkas och användas. Därför är det viktigt att alla variabler som överförs till SPOR registreras.</p> <p>Figur nedan är ett exempel.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>Egen enhet</b></p>  <p>Data saknas 47.3%</p> <p>Data ifyllt 52.6%</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>Riket</b></p>  <p>Data saknas 28.1%</p> <p>Data ifyllt 71.8%</p> </div> </div>
<p><b>Problem idag:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Icke registrerade variabler (t ex längd, vikt, rökare)</li> <li>4. Felregistrering (t ex operationstid start före anestesitid start)</li> </ol>
<p><b>Problem idag (Provisio)</b></p>	<p>Rutin för postop-registrering enligt Provisio överensstämmer idag inte med arbetssätt på UVA.</p> <p>Postop-registrering sker under tre knappar (se filen under). Under ”in” saknas idag variabler för smärta/illamående/komplikationer.</p> <p>Under knappen ”penna” finns variablerna, men används inte i dagsläget. Under knappen ”ut” registreras smärta, illamående och komplikationsvariabler vid utskrivning.</p> <p>Här registreras även variabel ”smärta vid ankomst”. Kan med stor sannolikhet medföra felaktig data.</p> <p>Det saknas statistik över hela postop-förloppet (ankomst till utskrivning). Dokumentation utförs idag på pappersjournal. Översyn av arbetsprocess och rutin i Provisio är nödvändig.</p>
<p><b>Dokument ”Registrering i Provisio” (tre knappar)</b></p>	<div style="text-align: center;">  <p>Postop reg.docx</p> </div>



## ”SPOR” – Handbok

<b>PostOp i Provisio:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) ”Inskrivning” (knappen in)</li> <li>b) ”Registrera postop information” (ankomstregistrering, knappen ”penna”)</li> <li>c) ”Utskrivning” (knappen ut)</li> </ul>
<b>Registrering PostOp</b>	<p><b>Inskrivning (knappen ”in”):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelning, plats, datum, tid, ansvarig – ansvarig är inte alltid registrerad</li> </ul> <p><b>Registrera postop information (knappen ”penna”):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Patientinformation <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Personnr, namn, postop, ankomsttid skapas per automatik.</li> </ul> </li> <li>• Smärta- och illamåenderegistrering <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Alla variabler ska registreras</li> </ul> </li> <li>• Komplikationsregistrering. <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Alla variabler ska registreras</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Ut vårdkvalitetssynpunkt är dessa variabler viktiga att registrera vid ankomst. Detta är en verksamhetsfråga – se ovan ”Problem idag (Provisio).</i></p> <p><b>Utskrivning (knappen ut):</b></p> <p><i>Registrera ut patient</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnr, namn, avdelning, plats, klinik och inskrivningstid skapas per automatik</li> <li>• Patienten är klar för hämtning – används inte idag.</li> <li>• Flytta patient till vårdavdelning</li> <li>• Flytta patienten till annan vårdplats</li> <li>• Skriv ut patient</li> <li>• Stryk patient ur listan</li> <li>• Smärta- och illamåenderegistrering</li> <li>• Komplikationsregistrering</li> </ul>
<b>Dokument:</b>	 <p>Postop reg 2.docx</p>
<b>Rutinansvarig:</b>	Camilla Göras (Falun lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett).
<b>Vid förändring:</b>	Vid eventuella frågor kontakta ovanstående objektspecialister.
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18

## 9 Tider som överförs till SPOR

Tider som överförs till SPOR			
Tider i SPOR	Ifyllnadsgrad	Tider i PROVISIO	Modul i PROVISIO
Tidpunkt för opänmälan (310)	100%	Anmälningsdatum	Operationsanmälan
Planerad patienttid start (415)	85.7%	Planerad start <b>minus</b> uppskattad förberedelsestid	PerOp & Operationsanmälan
Planerad operationstid start (420)	86.8%	Planerad start (operation)	PerOp
Planerad operationstid slut (425)	85.7%	Planerad start <b>plus</b> Uppskattad operationstid	Operation & Operationsanmälan
Planerad patienttid slut (430)	85.4%	Planerad start <b>plus</b> Uppskattad operationstid <b>plus</b> Uppskattad avvecklingstid	PerOp & Operationsanmälan
Patienttid start (540)	100%	Patienttid start	PerOp
Anestetid start (550)	100%	An Start (An Start 2)	PerOp
Operation start (565)	100%	Op start (Optid 2)	PerOp
Operation slut (570)	100%	Op slut (Optid 3)	PerOp
Patienttid slut (585)	100%	An Slut (Antid 3)*	PerOp
Patient ut från postop (800)	100%	Utsrivningstid	Post Op

<b>*Variabel Patienttid slut</b>	Finns inte idag i LtD version av Provisio, men ett krav i SPOR. Temporär lösning har skapats där patienttid slut (SPOR) mappats mot an-slut (an-tid 3) i Provisio. Se kapitel 9 nedan.
<b>Rutinansvarig:</b>	Camilla Göras (Falun lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett).
<b>Vid förändring:</b>	Vid eventuella frågor kontakta ovanstående objektspecialister.
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18

## 10 Förvaltning av SPOR

Nr	FUNKTIONALITETER BESTÄLLDA FÖR 2017	BESKRIVNING
1	Felmeddelande vid felregistrering	Provisio ”Iarmar inte” användaren när ologiska tidsregistreringar inträffar. Felmeddelande skall visas när: Op start registreras före Op anmälan; Op slut registreras före Op start; Op start registreras före Op anmälan; Patienttidslut registreras efter patient ut från Post op.; Väntetider för en akut operation överstiger två veckor.
2	Huvudoperationskod	En ny variabel som heter ”Huvudoperationskod” skall införas i Provisio och överförs till SPOR
3	Bioperationskoder	En ny variabel som heter ”Bioperationskoder” skall införas i Provisio och överförs till SPOR.
4	Huvuddiagnos	Två variabler (Huvuddiagnos och Bidiagnos) skall införas i Provisio. Endast Huvuddiagnos skall överförs till SPOR.
5	Anestesi medverkar – Fakturering skall ske	Verksamheten vill ta bort ”Fakturering skall ske” (Provisio, Preop).
6	Samordningsnummer	Variabeln ”Samordningsnummer” skall överförs till SPOR. Även i SPOR heter denna variabel ”Samordningsnummer”.
7	Reservnummer	Reservnummer skall överförs till SPOR. Även i SPOR heter denna variabel ”Reservnummer”.
8	Anestesi klar	En ny variabel som heter ”Anestesi klar” skall införas i Provisio och överförs till SPOR.
9	Patient ut från opsal	En ny variabel som heter ”Patient ut från opsal” skall införas i Provisio och överförs till SPOR.
10	Patienttid slut	Patienttid slut finns hos andra Provisio användare och skall införas i Provisio. Patienttid slut skall överförs till SPOR och därmed ersätta nuvarande mappning mot variabeln An Slut (Antid 3).
11	Anestesi slut	Denna variabel skall överförs till SPOR och mappas mot ”An Slut” när variabler ”Patiet ut från opsal” och ”Patienttid slut” införs i Provisio.

<b>*Variabler beställda och som införs 2016</b>	1. Ab-profylax start. 2. Komplikationskoder post-op
<b>Rutinansvarig:</b>	Camilla Göras (Falun lasarett) och Carina Axelsson (Mora lasarett).
<b>Vid förändring:</b>	Vid eventuella frågor kontakta ovanstående objektspecialister.
<b>Rutinen är beslutad:</b>	2016-03-07
<b>Senaste revidering:</b>	2016-10-18